

АКАДЕМІЯ ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНИХ ВІДНОСИН І ТУРИЗМУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради АПСВТ



Віктор СУХОМЛИН

30 червня 2025 рік

П Р А В И Л А

**прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році
до Академії праці, соціальних відносин і туризму
(зі змінами)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради АПСВТ
(протокол № 8 від 25 березня 2025 року)

**Із змінами, затвердженими рішенням
Вченої ради АПСВТ**

(протокол № 12 від 30 червня 2025 року)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора АПСВТ
№ 18 від 25 березня 2025 р.

ЗМІНИ ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора АПСВТ
№ 49 від 01 липня 2025 р.

Київ 2025

1. Загальні положення

1.1. Проведення освітньої діяльності в Академії праці, соціальних відносин і туризму (далі – АПСВТ) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (наказ Міністерства освіти і науки України від 04.03.2021 № 26-Л), відповідно до якої здійснюється прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра та магістра.

1.2. Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році до Академії праці, соціальних відносин і туризму (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією Академії праці, соціальних відносин і туризму (далі – Приймальна комісія).

1.3. Правила прийому затверджені Вченою радою АПСВТ відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360.

1.4. Правила прийому оприлюднюються державною мовою, розміщуються на офіційному вебсайті АПСВТ та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) до 29 березня 2025 року.

1.5. Правила прийому діють до 31 грудня 2025 року.

1.6. Прийом на навчання в Академії здійснюється на конкурсній основі. Усі особи, які здобувають вищу освіту, мають рівні права та обов'язки.

1.7. Організацію прийому вступників здійснює Приймальна комісія – робочий орган АПСВТ. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Академії праці, соціальних відносин і туризму (далі – Положення про ПК), розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію АПСВТ оприлюднюється на офіційному вебсайті.

1.8. Графік роботи приймальної комісії АПСВТ:

Пн – Пт: з 10.00 до 17.00;

Сб – Нд: вихідний.

В період прийому документів на денну форму:

Пн – Пт: з 10.00 до 17.00;

Сб: з 10.00 до 14.00;

Нд: вихідний.

1.9. Ректор АПСВТ забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

1.10. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.11. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.12. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

1) вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

2) вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 – 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

3) вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

4) вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

5) додаткова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

6) заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до

ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом вищої освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, освітній ступінь, основу вступу, назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань), заява на участь у творчому конкурсі передбачає згоду вступника на запис і оприлюднення;

7) заява на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом вищої освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

8) єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття другого рівня вищої освіти за відповідною спеціальністю (групою спеціальностей, галуззю знань), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

9) єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

10) конкурсна пропозиція – пропозиція АПСВТ щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти, яка містить інформацію про: код конкурсної пропозиції; назву освітньої програми в межах спеціальності (декількох освітніх програм в межах спеціальності, міждисциплінарної освітньої програми); кількість місць для прийому вступників за цією конкурсною пропозицією; рівень вищої освіти; основу вступу; форму здобуття освіти; розрахунковий строк виконання освітньої програми; форма (форми) вступного випробування (вступних випробувань); вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм, у Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання здобувачами таких програм (не раніше

завершення першого року навчання на основі ПЗСО, не раніше п'яти місяців після початку навчання в інших випадках). Заклад вищої освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

11) конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

12) конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

13) національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох обов'язкових навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

14) небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

15) нерегульована спеціальність – спеціальність, яка не входить до переліку спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

16) особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та / або контролює її статус;

17) регульована спеціальність – спеціальність, що передбачає доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

18) рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цих Правил прийому;

19) співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного – чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цими Правилами прийому випадках;

20) статус заяви на участь у вступних випробуваннях – параметр заяви, що встановлюється в ЄДЕБО. Статус заяви, поданої в електронній формі, також відображається в електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус заяви на участь у вступних випробуваннях» може набувати таких значень:

«Нова» – подана заява на участь у вступних випробуваннях, яку зареєстровано в ЄДЕБО;

«Підтверджена» – заяву на участь у вступних випробуваннях прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі у вступних випробуваннях;

«Скасована» – подана заява на участь у вступних випробуваннях вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві на участь у вступних випробуваннях, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена»;

21) статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск (відмову у допуску) вступника до участі в конкурсному відборі;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має

право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання;

«Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог цих Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі

присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників);

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

22) технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

23) фаховий залік – форма випробування, яка передбачає визначення достатності фахової підготовки вступника для участі в конкурсному відборі на

певну конкурсну пропозицію для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у випадках, передбачених цими Правилами прийому за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка «зараховано» або ухвалюється рішення про негативну оцінку «не зараховано»;

24) фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

25) широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну спеціальність (групу спеціальностей, предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

1.13. Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

1.14. Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

1.15. Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

1.16. Термін «державний грант» вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

1.17. Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

1.18. Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

1.19. Іногородні студенти, усіх форм навчання, забезпечуються проживанням у гуртожитку АПСВТ, за наявності вільних місць.

2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

1) вступники на основі ПЗСО – для здобуття ступеня бакалавра;
2) вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра, зокрема зі скороченим строком навчання, з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності, можливості визнання результатів попереднього навчання та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

3) вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня бакалавра;

4) вступники на основі НРК6 або НРК7 – для здобуття ступеня магістра.

2.2. Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю D8 «Право» здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право».

2.3. Для здобуття ступеня вищої освіти також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою в АПСВТ або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

2.4. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 АПСВТ перезараховує кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 60 кредитів ЄКТС).

2.5. Для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, НРК7 за регульованими спеціальностями особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (перезараховується не більше 120 кредитів ЄКТС).

2.6. Прийом на навчання за всіма рівнями вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти,

затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021), та на міждисциплінарні освітні програми, які відповідають Вимогам до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 01 лютого 2021 року № 128, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 квітня 2021 року за № 454/36076 (у редакції наказу Міністерства освіти у науки України від 21 березня 2025 року № 482).

2.7. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на 01 липня року вступу та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі - наказ № 271).

2.8. Особливості прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

3. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в АПСВТ здійснюється:

3.1.1. За кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.1.2. За кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти, за рахунок державних грантів.

3.1.3. За ваучерами.

3.2. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у АПСВТ та інших закладах вищої освіти.

3.3. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту певного або нижчого рівня за іншою освітньою програмою: якщо вони вступають на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби.

3.4. Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.5. Особа може вступити до АПСВТ для здобуття ступеня магістра на основі НРК 6 або НРК 7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог розділу 2 цих Правил прийому), за умови успішного проходження вступних випробувань.

3.6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

3.7. Вступники допускаються до конкурсного відбору для вступу на основі ПЗСО та НРК5 в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 150 балів для спеціальностей: D8 Право та D4 Публічне управління та адміністрування; не менше ніж 100 балів для спеціальностей: A5 Професійна освіта, C4 Психологія, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, D5 Маркетинг, D7 Торгівля, I10 Соціальна робота та консультування, J3 Туризм та рекреація.

3.8. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти.

4. Обсяги прийому

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти: бакалавр, магістр. Ліцензований обсяг визначає максимальну сумарну кількість здобувачів вищої освіти, які можуть протягом одного календарного року (з 01 січня до 31 грудня 2025 року) вступити на навчання до АПСВТ, бути поновлені у ньому або переведені до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня, або за відповідною освітньою програмою.

4.2. Обсяги прийому оприлюднюються на вебсайті АПСВТ.

4.5. Прийом на навчання АПСВТ здійснює за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі ліцензії на провадження освітньої діяльності на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях вищої освіти та/або за певною освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації зі спеціальностей, для яких запроваджено додаткове регулювання, отриманих не пізніше ніж 31 травня 2024 року.

5. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається **01 липня**. Особисті електронні кабінети вступників працюють до **20 жовтня**.

5.2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра **на основі ПЗСО та НРК 5:**

Етапи вступної кампанії	Строки
Реєстрація заяв на участь у співбесідах	з 03 липня до 18:00 25 липня
Строки проведення співбесіди в декілька потоків (в декілька потоків, за розкладом)	з 08 липня до 01 серпня
Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі	з 19 липня до 18:00 01 серпня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	11 серпня
Зарахування вступників	не пізніше 30 серпня

5.3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра **на основі НРК 6 та НРК 7:**

Етапи вступної кампанії	Строки
Реєстрація заяв на участь у фахових іспитах	з 03 липня до 18:00 25 липня
Строки проведення фахових іспитів в декілька потоків (в декілька потоків, за розкладом)	з 08 липня до 01 серпня
Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі	з 19 липня до 18:00 01 серпня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	11 серпня
Зарахування вступників	не пізніше 30 серпня

5.4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра **на основі НРК 6 та НРК 7:**

Етапи вступної кампанії	Строки
Реєстрація вступників для складання ЄФВВ та ЄВІ	з 02 до 23 травня
Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ	з 01 липня
Строки проведення співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту	з 28 липня до 23 серпня

замість ЄФВВ, фахового іспиту	(включно)
Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	з 08 серпня до о 18:00 25 серпня
Оприлюднення рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	01 вересня
Зарахування вступників на навчання	не пізніше 30 вересня

5.5. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу.

5.6. Реєстрація заяв вступників, зокрема для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, творчому конкурсі, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті, фаховому заліку) у передбачених у цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

5.7. Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому заліку закінчується о 18:00 дня, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань.

5.8. АПСВТ, за потреби, в межах ліцензованого обсягу, може оголосити з 01 вересня одну або дві додаткові сесії реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра **на основі ПЗСО та НРК5**, для здобуття ступеня магістра **на основі НРК6 та НРК7**, відповідні строки конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених цими Правилами прийому. При цьому перша з них починається **не раніше 01 вересня**, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але **не пізніше 20 жовтня**. Відповідні зміни ухвалює Вчена рада АПСВТ.

5.9. АПСВТ може передбачати додаткові терміни реєстрації заяв на участь у співбесіді замість НМТ, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому заліку, фаховому іспиті замість ЄФВВ у разі проведення чергових сесій реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра **на основі ПЗСО та НРК5**, ступеня магістра **на основі НРК6 та НРК7**. При цьому завершення реєстрації заяв на участь у співбесіді замість НМТ, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому заліку, фаховому іспиті замість ЄФВВ відбувається не пізніше 18:00 дня, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань. Відповідні зміни ухвалює Вчена рада АПСВТ.

6. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

6.1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

6.2. Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

1) адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

2) пароль для входу до особистого електронного кабінету;

3) серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

4) номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

5) тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

6) реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

6.3. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

6.4. З 01 червня 2025 року при Приймальній комісії АПСВТ працює консультаційний центр для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі.

6.5. Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі:

1) за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

2) у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

3) у даних учасників НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ;

4) у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

6.6. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 6.2. цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їх відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про повну загальну середню освіту.

6.7. У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

6.8. Активація особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

6.9. В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4, яка буде використана під час замовлення студентського квитка.

6.10. До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, сертифікати НМТ, екзаменаційні листки ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

6.11. Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

6.12. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

1) в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

2) тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

а) у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні) та особами, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено посвідченням біженця або довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»;

б) у разі подання іноземного документа про освіту;

с) у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

д) у разі подання заяви на вступ до встановлених цим Порядком строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

е) у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

ф) у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії АПСВТ.

6.13. Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

6.14. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

6.15. У заяві вступники вказують:

1) код конкурсної пропозиції,

2) джерело фінансування: за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти); за кошти фізичних та/або юридичних осіб; за ваучерами;

3) інформацію про вступника.

6.16. Під час подання заяв вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

6.17. Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання фіксується у кожній поданій заяві вступника.

6.18. У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

6.19. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого

подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6.20. До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на електронну поштову скриньку: pk@socosvita.kiev.ua.

6.21. До кожної заяви, яка подається до закладу освіти у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі. В ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у АПСВТ, де міститься мотиваційний лист.

6.22. Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

6.23. Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ АПСВТ, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

6.24. У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують: код конкурсної пропозиції, інформацію про вступника; назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

6.25. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

6.26. При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6.27. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії (за згодою АПСВТ або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в

паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6.28. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

6.29. Якщо вступником подано іноземний документ про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється структурним підрозділом Приймальної комісії або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту приймальна комісія АПСВТ відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО/НРК5 за результатами НМТ) в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

6.30. Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» вступник додає такі документи:

1) копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчену територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

2) довідку про звернення за захистом в Україні.

6.31. У разі участі вступника у вступних випробуваннях АПСВТ при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

6.32. Приймальна комісія ухвалює рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та

юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

6.33. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів: «Скасовано вступником»; «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

6.34. Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

6.35. Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано АПСВТ на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

6.36. Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.37. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.38. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

6.39. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року

№ 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

6.40. Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення та в заявах при вступі на основі ПЗСО / НРК5 на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

6.41. Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

7. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється:

1) для вступу на навчання для здобуття **ступеня бакалавра** – за результатами НМТ, Egzamin maturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів;

2) для вступу на навчання для здобуття **ступеня магістра** – за результатами ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, фахового заліку, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів.

7.2. У разі подання заяв на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами АПСВТ забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

7.3. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до цього Порядку та Правил прийому. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ, результатів матурального іспиту до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 3.

7.4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на **основі ПЗСО та НРК5** зараховуються бал (бали):

1) НМТ 2025 або 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або

2) НМТ 2023 або 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);

3) матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та двох додаткових предметів (історія, або іноземна мова, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія на вибір вступника) для громадян Республіки Польща;

4) вступного іспиту для іноземців з вступного іспиту для іноземців з української мови, математики, історії України.

У передбачених цими Правилами прийому випадках результати співбесіди з предметів НМТ 2025 року зараховуються замість балів НМТ.

7.5. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на **основі НРК6, НКР7** зараховуються бал (бали) фахового вступного іспиту та розгляду мотиваційних листів.

7.6. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на **основі НРК6 та НРК7** на спеціальності А5 Професійна освіта, С4 Психологія, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, D4 Публічне управління та адміністрування, D5 Маркетинг, D7 Торгівля, D8 Право, I10 «Соціальна робота та консультування» зараховуються бал (бали):

- 1) ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та ЄФВВ 2025 року;
- 2) вступного іспиту для іноземців з фаху.

У передбачених цими Правилами прийому замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту.

7.7. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2025 року, матурального іспиту за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2 + KT)$,

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2025 року.

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності). K4_{макс} – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ 2025 року для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

Для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271, P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія на вибір вступника) предметів;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024 року за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4 + KT)$,

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року.

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності);

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2022, 2023 років за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3 + KT)$,

де:

P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2022, 2023 років.

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,04 для конкурсних пропозицій закладів вищої освіти (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти, структурних підрозділів закладів вищої освіти, які знаходяться в іншому населеному пункті, ніж місцезнаходження закладу вищої освіти) у Дніпропетровській, Полтавській, Чернігівській областях; 1,07 – у Запорізькій, Миколаївській, Одеській, Сумській, Харківській областях; 1,00 – в інших випадках.

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

Конкурсний бал (КБ) = $0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times П3$;

у випадках визначених підпунктом 3 пункту 5 цього розділу:

Конкурсний бал (КБ) = $0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,2 \times П3 + 0,4 \times П4$,

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

П4 – оцінка фахового іспиту.

Оцінка ЄДКІ за шкалою 200–400 перераховується в оцінку П3 за шкалою 100–200.

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох блоків ЄВІ у визначених цим Порядком випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому. В таких випадках в Правилах прийому можуть встановлюватись вагові коефіцієнти до кожної складової конкурсного бала.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

б) Якщо конкурсний бал є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що

дорівнює 100; перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

7.8. Тестові завдання з обов'язкових навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти: з української мови – відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»); з математики - відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513); з історії України - відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696.

7.9. Тестові завдання з вибірових навчальних предметів НМТ (біології, географії, іноземної мови, української літератури, фізики, хімії), укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426; Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література»), Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

7.10. Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

7.11. Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

7.12. Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей А5 Професійна освіта, С4 Психологія, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, D4 Публічне управління та адміністрування, D5 Маркетинг, D7 Торгівля, D8 Право, I10 Соціальна робота та консультування наведений у додатку 4.

7.13. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного

тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право», 293 «Міжнародне право», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107; Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 153; Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154; Програми предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 155; Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157, Програми предметного тесту з педагогіки та психології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2024 року № 426; Програми предметного тесту з інформаційних технологій єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 квітня 2024 року № 552; Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156; програми предметного тесту з історії мистецтв єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра; програми предметного тесту з мовознавства єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра; програми предметного тесту єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень.

7.14. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7, здобуття ступеня доктора філософії (доктора мистецтв) проводяться за Програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки. Рішенням приймальної комісії встановлюється порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

7.15. Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайтах закладів вищої освіти не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

7.16. Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайтах закладів освіти не пізніше 01 червня.

7.17. У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору заклад вищої освіти проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

7.18. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.19. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених АПСВТ, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.20. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у АПСВТ додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

7.21. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у АПСВТ на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

8. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

8.1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є: спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

8.2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтверджених даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

8.3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на **основі ПЗСО або НРК5** є:

- 1) участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;
- 2) участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ.

8.4. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на **основі НРК6 або НРК7**, є участь у конкурсному відборі

на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

8.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на **основі ПЗСО або НРК5** у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами **співбесіди** з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки користуються:

1) особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

2) особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

8.6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на **основі ПЗСО або НРК5** у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами **співбесіди** замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на **основі НРК6 або НРК7**, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами **співбесіди** з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

1) особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

2) особи, зазначені в підпункті 2 пункту 8.5 цього розділу (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7);

3) особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2025 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної

комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

4) особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

5) особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

8.7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на **основі ПЗСО або НРК5** у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами **співбесіди** замість результатів НМТ користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня року вступу, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня року вступу.

8.8. Під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на **основі НРК7** (крім спеціальності D8 «Право») можуть на їхній вибір або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит у АПСВТ.

9. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується на загальних умовах.

9.2. Рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом – від більшого до меншого.

9.3. При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

9.4. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

1) ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма

здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

- 2) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- 3) конкурсний бал вступника;
- 4) ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

9.5. Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

9.6. Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до територій активних бойових дій або територій активних бойових дій на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи), та які переселилися з неї в період від 24 лютого 2022 року до 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

9.7. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

9.10. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.4 цього розділу.

9.11. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цим Порядком вимог щодо формування списків, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті Академії відповідно до строків, визначених у розділі 5 цих Правил. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

10. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування протягом п'яти днів мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в АПСВТ.

10.2. Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником таких документів:

- 1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ;
- 2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ;
- 3) сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ;
- 4) копію документа, що посвідчує особу;
- 5) копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків (РНОКПП);
- 6) копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);
- 7) копії документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах;
- 8) копію закордонного паспорта;
- 9) оригінал академічної довідки, виданої закладом освіти (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу);
- 10) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм.

10.3. Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

10.4. Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору між АПСВТ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування

публічної оферти.

10.5. Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

10.6. Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які вступають на підставі результатів НМТ, не є перешкодою для їх зарахування, за умови, що вступник звертається до уповноваженого закладу загальної середньої освіти щодо отримання документу про здобуття повної загальної середньої освіти на підставі результатів НМТ та письмово зобов'язується надати відповідний документ протягом шести місяців з початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

10.7. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.8. Після виконання вступником вимог цих Правил прийому уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.9. У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цих Правил прийому статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.10. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між АПСВТ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.11. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

10.12. Особа, зарахована для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та /або юридичних осіб може претендувати на державний грант на здобуття вищої освіти відповідно до Порядку реалізації експериментального проєкту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету

Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

11. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пп. 10.1-10.4 розділу 10 цих Правил прийому.

11.2. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання або невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу 10 цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

12. Наказ про зарахування

12.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором АПСВТ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті АПСВТ у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі 5 цих Правил прийому.

12.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

12.3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до АПСВТ за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

12.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

12.5. У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

13. Особливості прийому на навчання до АПСВТ іноземців та осіб без громадянства

13.1. Прийом на навчання до АПСВТ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без

громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

13.2. Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

13.3. Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

13.4. Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми:

1) на освітній ступінь бакалавра: С4 Психологія, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, D5 Маркетинг, D7 Підприємництво та торгівля, D8 Право, I10 Соціальна робота та консультування;

2) на освітній ступінь магістра: С4 Психологія, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, D5 Маркетинг, D7 Підприємництво та торгівля, D8 Право, I10 Соціальна робота та консультування, D4 Публічне управління та адміністрування.

13.5. АПСВТ приймає іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

13.6. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах вищої освіти України (далі – Єдина система).

13.7. Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу вищої освіти.

13.8. Запрошення на навчання видане засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, залишається дійсним до 01 квітня 2025 року включно.

13.9. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

13.10. Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти та з метою навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування, АПСВТ проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі освіти а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

13.11. У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до АПСВТ легалізовані або нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

13.12. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб:

1) для здобуття ступенів бакалавра, магістра здійснюється АПСВТ двічі на рік у такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки	
	I етап	II етап
Прийом заяв та документів	01 квітня – 12 серпня	13 серпня – 23 жовтня
Строки проведення вступних іспитів для іноземців (за окремим розкладом)	02 квітня – 14 серпня	15 серпня – 24 жовтня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування	не пізніше 15 серпня	не пізніше 28 жовтня

Зарахування вступників	не пізніше 30 серпня	не пізніше 01 листопада
------------------------	----------------------	-------------------------

2) для навчання на підготовчому відділенні упродовж року.

13.13. Мінімально необхідна для вступу кількості балів на спеціальності D8 Право та D4 Публічне управління та адміністрування – 150 балів; на спеціальності: C4 Психологія, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, D5 Маркетинг, D7 Підприємництво та торгівля, , I10 Соціальна робота та консультування – 100 балів.

13.14. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

13.15. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до АПСВТ на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

13.16. Вимоги щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у цих Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті АПСВТ.

13.17. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

13.18. Для вступу до АПСВТ іноземець особисто або дистанційно подає до Приймальної комісії заяву у паперовій формі. До заяви іноземець додає:

- 1) заповнена анкета, встановленого зразка;
- 2) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ;
- 3) копія документа про повну середню освіту (перекладеного українською мовою) і додатку з навчальними дисциплінами та отриманими оцінками (одержані бали); також інформацію про систему оцінювання знань, згідно якої виставлені оцінки;
- 4) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

5) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається

академічна довідка);

6) оригінал і копію документа, у якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти, якщо відсутність цієї інформації унеможливило здійснити визнання кваліфікації за документом;

7) копія першої сторінки паспорта (повне ім'я, громадянство, дата народження, номер паспорта, адреса постійного місця проживання);

8) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

9) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

10) копію посвідчення закордонного українця;

11) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені Правилами прийому та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

12) копію підписаної заяви на згоду обробки персональних даних.

13.19. Іноземні громадяни, що отримали документи про освіту (диплом бакалавра, магістра) за межами України та вирішили продовжити навчання в одному з українських вищих навчальних закладів за наступним освітньо-кваліфікаційним рівнем повинні в обов'язковому порядку пройти процедуру визнання цих документів у Міністерстві освіти та науки України.

13.20. Документи, зазначені у підпунктах 1 – 5 пункту 13.18, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

13.21. Документи, зазначені у підпунктах 1 – 4 пункту 13.18, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

13.22. Іноземні громадяни, які бажають навчатись в Академії, але не володіють українською мовою, зараховуються на підготовче відділення (курси) для україномовної підготовки.

13.23. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

13.24. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до

закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

13.25. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

14. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до АПСВТ

14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

14.2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

14.3. АПСВТ створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти.

14.4. АПСВТ до 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2025 році.

14.5. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті АПСВТ.

14.6. Заклади вищої освіти, до яких було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

14.7. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами,

права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

14.8. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, розмір плати за навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до АПСВТ здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

14.9. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

Відповідальний секретар ПК

Надія ПИСАРЕНКО

Додаток 1
до Правил прийому

ПЕРЕЛІК
спеціальностей, за якими оголошено набір до АПСВТ в 2025 році

№ з/п	Спеціальність	Освітньо-професійна програма	Відомості про акредитацію ОПП	Форма навчання	Термін навчання	Вступ на основі	Умови вступу	ЛО
освітній ступінь «Бакалавр» 1 курс								
1	A5 Професійна освіта	Професійна освіта. Цифрові технології	не акредитована	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест	15
		Професійна освіта (Управління цифровою безпекою)	не акредитована	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест	15
2	C4 Психологія	Психологія	акредитована, сертифікат дійсний до 10.06.2026	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест; вступний іспит для іноземців	30
3	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест; вступний іспит для іноземців	30
4	D3 Менеджмент	Менеджмент	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест; вступний іспит для іноземців	15
		HR-МЕНЕДЖМЕНТ	не акредитована	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест	15
5	D5 Маркетинг	Маркетинг	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест; вступний іспит для іноземців	30
6	D7 Торгівля	Підприємництво та торгівля	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2027	денна/заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест; вступний іспит для іноземців	30

7	D8 Право	Право	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест; вступний іспит для іноземців	95
8	I10 Соціальна робота та консультування	Соціальна робота	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест; вступний іспит для іноземців	30
9	J3 Туризм та рекреація	Туризм та рекреація	не акредитована	денна/ заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест	30
10	D4 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	не акредитована	денна/ заочна	3 р. 10 міс.	ПЗСО	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022; матуральний тест	30
освітній ступінь «Бакалавр» 1 курс (зі скороченим терміном навчання)								
11	A5 Професійна освіта	Професійна освіта, Цифрові технології	не акредитована	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
12	C4 Психологія	Психологія	акредитована, сертифікат дійсний до 10.06.2026	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
13	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
14	D3 Менеджмент	Менеджмент	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	2 р. 10 міс. 1 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
					2 р. 10 міс.	НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
15	D5 Маркетинг	Маркетинг	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
16	D7 Торгівля	Підприємництво та торгівля	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2027	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
17	D8 Право	Право	акредитована, сертифікат дійсний до	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	94

			01.07.2026			НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
18	I10 Соціальна робота та консультування	Соціальна робота	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
19	J3 Туризм та рекреація	Туризм та рекреація	не акредитована	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
20	D4 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	не акредитована	денна/ заочна	2 р. 10 міс.	НКР5	НМТ 2025, або 2024, або 2023, або 2022	28
						НКР6, НКР7	Фаховий іспит та мотиваційний лист	
освітній ступінь «Магістр» 1 курс								
21	A5 Професійна освіта	Професійна освіта. Цифрові технології	акредитована, сертифікат дійсний до 28.01.2026	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	16
		Професійна освіта (Управління цифровою безпекою)	не акредитована	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	10
22	C4 Психологія	Клінічна психологія	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2029	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	15
		Психологія бізнесу та управління	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2030	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	11
23	D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	не акредитована	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	16
		Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (Цифрові фінанси та фінтех)	не акредитована	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	10
24	D3 Менеджмент	Менеджмент	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	26
26	D5 Маркетинг	Маркетинг	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	26
27	D8 Право	Право	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2025	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	98

28	П10 Соціальна робота та консультування	Соціальна робота	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2026	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	26
29	Д4 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	акредитована, сертифікат дійсний до 01.07.2029	денна/ заочна	1 р. 6 міс.	НКР6, НКР7	ЄВІ 2023, або 2024, або 2025; ЄФВВ 2025	26

Додаток 2
до Правил прийому

ПЕРЕЛІК

вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту та творчого конкурсу

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети									
		основний блок			додатковий блок						
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)	творчий конкурс (КТ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A5	Професійна освіта	0,35	0,5	0,25	0,3	0,3	0,4	0,4	0,2	0,25	-
C4	Психологія	0,35	0,4	0,25	0,3	0,4	0,3	0,3	0,25	0,25	-
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D3	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D5	Маркетинг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D7	Торгівля	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D8	Право	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	-
I10	Соціальна робота та консультування	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25	-
J3	Туризм і рекреація	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D4	Публічне управління та адміністрування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-

ТАБЛИЦІ
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного
випробування до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

23	163
24	167
25	170

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
8	100
9	105
10	111
11	116
12	120
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

25	162
----	-----

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	108

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	158
27	160

8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152
24	154
25	156

28	162
29	164
30	166
31	168
32	170
33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167

17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133	56	150	82	171
31	134	57	150	83	173
32	135	58	151	84	174
33	136	59	151	85	175
34	137	60	152	86	175
35	137	61	152	87	176
36	138	62	153	88	178
37	139	63	153	89	179
38	140	64	154	90	181
39	141	65	154	91	182
40	142	66	154	92	184
41	142	67	155	93	186
42	143	68	155	94	188
43	143	69	156	95	189
44	144	70	157	96	190
45	144	71	158	97	193
46	144	72	159	98	195
47	145	73	160	99	198
48	145	74	161	100	200
49	146	75	161		
50	147	76	162		
51	148	77	164		
52	148	78	165		
53	149	79	167		
54	149	80	168		
55	149	81	170		

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133	56	150	82	169
31	134	57	150	83	170
32	135	58	150	84	171
33	136	59	151	85	172
34	137	60	151	86	173
35	139	61	151	87	174
36	139	62	151	88	175
37	139	63	152	89	177

38	140	64	152	90	179
39	141	65	152	91	181
40	142	66	153	92	183
41	143	67	154	93	185
42	144	68	154	94	187
43	144	69	155	95	189
44	145	70	156	96	191
45	146	71	156	97	193
46	146	72	157	98	196
47	147	73	158	99	198
48	147	74	158	100	200
49	147	75	159		
50	148	76	161		
51	148	77	162		
52	148	78	163		
53	149	79	165		
54	149	80	166		
55	149	81	167		

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132	56	150	82	169
31	134	57	151	83	170
32	135	58	151	84	172
33	136	59	152	85	173
34	137	60	152	86	175
35	138	61	153	87	176
36	139	62	153	88	177
37	140	63	154	89	178
38	140	64	154	90	180
39	141	65	155	91	181
40	141	66	155	92	183
41	142	67	156	93	184
42	142	68	156	94	188
43	143	69	157	95	190
44	144	70	158	96	192
45	144	71	158	97	194
46	145	72	159	98	196
47	145	73	159	99	198
48	146	74	160	100	200
49	146	75	161		
50	147	76	162		
51	147	77	163		
52	148	78	164		
53	148	79	165		
54	149	80	166		
55	149	81	168		

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
------------------	-----------------------	------------------	-----------------------	------------------	-----------------------

30	133	56	150	82	169
31	134	57	150	83	170
32	135	58	150	84	171
33	136	59	151	85	172
34	137	60	151	86	173
35	138	61	151	87	174
36	139	62	151	88	175
37	139	63	152	89	177
38	140	64	152	90	179
39	141	65	152	91	181
40	142	66	153	92	183
41	143	67	154	93	185
42	144	68	154	94	187
43	144	69	155	95	189
44	145	70	156	96	191
45	146	71	156	97	193
46	146	72	157	98	196
47	147	73	158	99	198
48	147	74	158	100	200
49	147	75	159		
50	148	76	161		
51	148	77	162		
52	148	78	163		
53	149	79	165		
54	149	80	166		
55	149	81	167		

14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–

200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134	56	150	82	170
31	135	57	151	83	171
32	135	58	151	84	173
33	136	59	152	85	174
34	137	60	152	86	175
35	138	61	153	87	176
36	139	62	153	88	178
37	140	63	154	89	179
38	141	64	154	90	181
39	142	65	155	91	182
40	143	66	155	92	184
41	144	67	156	93	186
42	144	68	156	94	188
43	145	69	156	95	189
44	145	70	157	96	190
45	145	71	157	97	193
46	146	72	158	98	195
47	146	73	159	99	198
48	147	74	160	100	200
49	147	75	161		
50	148	76	162		
51	148	77	163		
52	149	78	165		
53	149	79	167		

54	150	80	168
55	150	81	169

15. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

16. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

17. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
35	100	71	148	107	183,5
36	101	72	149	108	184
37	102	73	150	109	184,5
38	103	74	151	110	185
39	104	75	152	111	185,5
40	105	76	153	112	186
41	106	77	154	113	186,5
42	107	78	155	114	187
43	108	79	156	115	187,5
44	109	80	157	116	188

45	110	81	158	117	188,5
46	111	82	159	118	189
47	112	83	160	119	189,5
48	113,5	84	161	120	190
49	115	85	162	121	190,5
50	116,5	86	163	122	191
51	118	87	164	123	191,5
52	119,5	88	165	124	192
53	121	89	166	125	192,5
54	122,5	90	167	126	193
55	124	91	168	127	193,5
56	125,5	92	169	128	194
57	127	93	170	129	194,5
58	128,5	94	171	130	195
59	130	95	172	131	195,5
60	131,5	96	173	132	196
61	133	97	174	133	196,5
62	134,5	98	175	134	197
63	136	99	176	135	197,5
64	137,5	100	177	136	198
65	139	101	178	137	198,5
66	140,5	102	179	138	199
67	142	103	180	139	199,5
68	143,5	104	181	140	200
69	145	105	182		
70	146,5	106	183		

ПЕРЕЛІК
предметних тестів єдиного фахового вступного випробування для вступу
для здобуття ступеня магістра
на основі НРК6, НРК7

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
1	2	3	4	5
A	Освіта	A5	Професійна освіта	один з предметних тестів на вибір вступника
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C4	Психологія	предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника)
D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	предметний тест з обліку та фінансів
		D3	Менеджмент	предметний тест з управління та адміністрування
		D4	Публічне управління та адміністрування	один з предметних тестів на вибір вступника
		D5	Маркетинг	предметний тест з управління та адміністрування
		D8	Право	предметний тест з права та міжнародного права
I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I10	Соціальна робота та консультування	один з предметних тестів на вибір вступника